

CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - COMDEMA
ATA DA 69ª REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE –
COMDEMA

Aos dez dias do mês de abril de dois mil e dezoito, na sala de reuniões da Prefeitura, com início às dezesseis horas em primeira convocação, e às dezesseis horas e trinta minutos em segunda convocação, realizou-se a 69ª reunião ordinária do Conselho Municipal do Meio Ambiente, sob a presidência de Angela Maria Macuco do Prado Brunelli a presença dos membros do Conselho Municipal do Meio Ambiente - COMDEMA, cujas assinaturas constam da lista de presença anexa, com a justificativa de ausência de Marcos Freitas e Luis Antonio de Lima. A presidente em exercício agradeceu a presença de todos e informou que a reunião é conjunta com a 59ª reunião do CMSA, Conselho Municipal de Saneamento Ambiental, e convidou Telma Magro para secretariar. Angela iniciou a reunião e perguntou se todos receberam a ata por e-mail e se podia dispensar a leitura, e colocou para aprovação, tendo sido aprovada, com a correção de CSU para EMEB na linha 60. Em seguida Angela informou a pauta com os seguintes assuntos: Apresentação das Diretivas do PMVA 2018 para a 1ª etapa, assuntos do Comitê da Bacia Hidrográfica do Baixo Pardo / Grande, Plano municipal de Educação Ambiental dentre outros assuntos. A seguir Telma informou que Aline Costa solicitou ser substituída por motivo de indisponibilidade para comparecer às reuniões. A seguir passou a ser discutido Plano Municipal de Educação Ambiental, PMEa, que foi elaborado pela Comissão Municipal de Educação Ambiental, que foi aprovado por esse conselho, com minuta em anexo; com a recomendação de treinamento periódico dos professores da educação formal, apresentação dos conteúdos das diretivas do PMVA, e que atinja a educação formal e a não formal. A seguir foi apresentada a arte final do folder da coleta seletiva, e informado que o Senac além de ter elaborado a arte, dará apoio ao programa de coleta seletiva, se comprometendo a imprimir os folders para a entrega em cada imóvel dos bairros pilotos. A seguir passou a ser discutido a apresentação das diretivas do PMVA 2018, Programa Município Verde Azul, ciclo 2018, que será apresentada até o dia 16 deste mês; foram apresentadas as ações de cada diretiva, que estão em condições de serem cumpridas, conforme a ordem da Resolução SMA 033, de 29/03/2018, que estão detalhadas em ficha anexa, sendo que nesta ata cada ação será tratada pela sigla; na diretiva **Município Sustentável** ou MS, na ação **MS1** foi apresentado a fonte de energia e o consumo do município, e o incentivo de redução com a instalação de lâmpadas de led no Terminal Rodoviário; a ação **MS2** que trata da “instalação modelo”, não será apresentada nesta etapa por falta de recursos; na ação **MS3** foi apresentado o “comunique-se” feito pelo Departamento de Planejamento que solicita o uso da madeira de origem legal nos termos da lei municipal; na ação **MS4** foi apresentado declaração que o município não fez aquisição de madeira nativa; na ação **MS5** foi apresentada declaração da Licitação que foram adquiridos alimentos de origem sustentável da agricultura familiar; na ação **MS6** foi apresentado o “Projeto Jovem Agricultor do Futuro”, do SENAR em parceria com o Sindicato Rural e Prefeitura, que oferece formação agropecuária à jovens com ênfase à produção sustentável de alimentos ; na ação **MS7** foi apresentado o projeto de horta comunitária da EMEB Maria Fernanda que além do benefício dos alimentos, capacita alunos, pais e voluntários com técnicas de boas práticas sustentáveis; na ação **MS8** foi apresentado o banco de dados com os indicadores de serviços e qualidade de vida; na **Pró-Atividade** foi apresentado o serviço de ressolagem dos pneus dos veículos da Prefeitura; na diretiva **Estrutura e Educação Ambiental** ou EEA, na ação **EEA1** foi apresentado o “Plano Municipal de Educação Ambiental”, aprovado por esse conselho, porém sem aprovação na Câmara Municipal, devendo ainda serem relatadas todas as ações para comprovar o seu funcionamento; na ação **EEA2** foi apresentado a Lei municipal nº 2290/1993 que cria Departamento de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente, e que cria cargos; na ação **EEA3** não foi apresentado pois não existe ainda a conta do FUNDEMA, ou Fundo Municipal do Meio Ambiente, na estrutura orçamentária; na ação **EEA4** foi apresentada a articulação intermunicipal em que o município de Taquaral entrega pneus usados no EcoCentro da nossa cidade; na ação **EEA5** foi apresentada uma notificação por infração decorrente de queimada em área urbana; na ação **EEA6** foi indicada a funcionária Flávia Gaspar como efetiva e com formação associada ao meio natural, e apresentado João Gandra efetivo da administração, todos no DAAMA; na ação **EEA7** foi apresentado “Centro de Educação Ambiental” que foi criado no

Parque Ecológico, em uma das salas da antiga instalação da Polícia Ambiental, e que tem como responsável João Gandra; na ação **EEA8** se refere a criação de banco de dados, que está disponibilizado no site da Prefeitura, com atualizações periódicas; a **Pró-Atividade** não foi apresentado agora; na diretiva **Conselho Ambiental** ou CA, a ação **CA1** trata da comprovação que a Prefeitura tem funcionário que participa das reuniões do Comitê de Bacia Hidrográfica do Baixo Pardo/Grande, que são Cristiane Lujan e Tadeu Pavani; na ação **CA2** foi apresentado o decreto nº 12.879 de 23 de janeiro de 2018, com nomeia os membros deste conselho; na ação **CA3** foram apresentadas as atas das reuniões deste conselho, com as respectivas listas de presença e ato convocatório com a pauta da reunião; a ação **CA4** é a apresentação da manifestação deste conselho sobre o Plano de Gestão Ambiental e sobre os Documentos Comprobatórios, no caso das ações enviadas parcialmente ao PMVA, que depende da redação desta ata; na ação **CA5** refere-se a participação do município em pelo menos uma reunião do CONSEMA, que ocorreu na cidade de São Paulo em dezembro de 2017, com a participação de Tadeu Pavani; na ação **CA6** foi apresentado relatório com as atividades deste conselho, e a publicação de suas deliberações, sendo que tratam sobre a aprovação do 'Código de Arborização' e 'Guia de Arborização Urbana', a aprovação do 'Plano Municipal de Educação Ambiental', alteração da 'Zona de Proteção Ambiental do Córrego do Parati', e a aprovação do Relatório Parcial de Gestão Ambiental do PMVA ciclo 2018; na **Pró-Atividade** foi apresentado a arte da Cartilha de Educação Ambiental e do Folheto da Campanha da Coletada Seletiva, elaborados por membros deste conselho, que serão utilizadas em campanhas de EA; na diretiva **Biodiversidade** ou BIO, na ação **BIO1** foi apresentado 'Plano Municipal de Mata Atlântica e de Cerrado', com aprovação deste conselho nesta reunião; a ação **BIO2** que trata da demonstração de pagamento por serviços ambientais, e não foi apresentada pois ainda não foi implantada, apesar de prevista no Plano Diretor; na ação **BIO3** foi apresentada a feira 'Brechó em Prol dos Animais', no 24/02/18, feito pelo Canil Albergue Bebedouro da Prefeitura, em parceria com as ONGs 'AIPA' e 'Dona Zuleica', ambas protetoras de animais, quando foram promovidas a doação de animais do canil com o comprometimento do protetor da guarda responsável; a ação **BIO4** é a porcentagem de cobertura vegetal em relação a área do município, de acordo com o último Inventário Florestal do Instituto Florestal, portanto uma nota automática do PMVA; na ação **BIO5** foram informados a existência de duas passagens para animais, para preservação de corredores ecológicos, sob a Av. Egídio Veraldi, na APP do Córrego Candinho, e outra sob a Av. Pref. Edne José Piffer, na APP do Córrego Bebedouro; na ação **BIO6** não foi apresentada agora, mas tem como proposta o curso de preservação da apicultura, a ser ministrado por Milton R. da Silva Jr do Itesp; a ação **BIO7** refere-se à porcentagem da área em processo de restauração ecológica é uma nota automática, obtida com dados do Sistema Ambiental Paulista; na **Pró-Atividade** foi apresentado a estruturação e desempenho do canil/gatil municipal; na diretiva **Gestão da Águas** ou GA, na ação **GA1** foi apresentado a 'nascente modelo', localizada na margem esquerda do Córrego do Retiro, da lagoa de captação de água do abastecimento público, onde está afixada placa com as coordenadas do local; a ação **GA2** que trata do uso racional da água, não foi apresentada; a ação **GA3** que trata do Relatório Gerencial de Desempenho de uma ETA, foi apresentado pelo SAAEB; na ação **GA4** foi apresentado relatório de visita do interlocutor Tadeu Pavani a uma ETA, juntamente com Flávia Gaspar, acompanhados do funcionário do SAAEB Éder Gremoni; a ação **GA5** é a inserção mensal de dados do Sistema Público Municipal de Abastecimento, feita por agente da saúde no SISAGUA, portanto uma nota automática; a ação **GA6** trata da recuperação de nascentes no município, não foi apresentado, e uma vez que deve abranger todo o município, será revisado o Projeto Água Limpa; na ação **GA7** foi apresentado o evento realizado no Dia da Água, de recuperação de uma nascente no modelo 'Caxambú', feito em uma nascente da área verde do Jardim Primavera; a ação **GA8** trata-se do Índice de Qualidade de Água - IQA Balanceado e Unidades Hidrográficas de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Estado de São Paulo - UGRHI e Exutório, portanto um nota automática; a **Pró-Atividade** foi apresentado a substituição de tubulação e hidrômetros feita no Jardim Paraíso; na diretiva **Qualidade do Ar** ou QA, na ação **QA1** o cronograma de renovação e manutenção da frota de veículos da Prefeitura, em anexo, foi avaliado a aprovado por esse Conselho, e destacada a necessidade de cumprimentos das metas; na ação **QA2** foi apresentada a comprovação da substituição da frota de veículos da Prefeitura por modelo 'flex' que ocorre desde 2006, e a comprovação do uso de combustível de fontes renováveis; na ação **QA3** foi apresentada avaliação da fumaça preta feita com disco de 'Ringelmann' e a afixação de

adesivo com a data da inspeção realizada; na ação **QA4** foi apresentada a notificação de multa aplicada por ocorrência de queimada em área urbana; na ação **QA5** foi apresentado o termo de adesão da Defesa Civil à ‘Operação Corta Fogo’, questionário da Operação Corta Fogo, registro fotográfico, cadastro e certificado da Brigada de Incêndio, realizado em 2017, mas válido até o momento; na ação **QA6** foi apresentada a data do último treinamento da Defesa Civil local nas ‘Oficinas Preparatórias da Operação Estiagem e/ou Operação Verão’, mas o que ocorre esse ano deverá ocorrer após o mês de maio, ou seja, após a entrega da 1ª etapa do PMVA; a ação **QA7** não foi apresentada agora; na **Pró-Atividade** foi apresentado o serviço de aceiro e cercamento realizado entorno o fragmento de mata, de transição mata atlântica e cerrado, localizada na esquina da Av. Odilon Campos Filho e R. Mário Estato, numa parceria entre a empresa Granol e a Prefeitura; na diretiva **Uso do Solo** ou US, a ação **US1** que trata do Plano de Controle de Erosão, não foi apresentada agora; a ação **US2** que trata do cronograma do citado plano, também não foi entregue agora; na ação **US3** foi apresentado o comprovante da licitação do serviço de investigação de área contaminada do antigo aterro municipal; na ação **US4** foi apresentado o serviço de recuperação de área erodida no Distrito de Botafogo, na fazenda São João; a ação **US5** trata-se da inserção de dados sobre ocorrências de defesa civil no Sistema Integrado de Defesa Civil do Município, portanto uma nota automática; a ação **US6** trata-se da adesão ao programa “Cidades Resilientes” e apresentação do Plano de Contingência, mas não apresentados agora, pois apesar da cidade estar cadastrada e certificada no programa, o Plano de Contingências ainda está em fase elaboração; a ação **US7** trata-se da ação de educação ambiental para tratar da fragilidade e potencialidade do uso do solo, mas não foi apresentada agora; na ação **US8** serão apresentados os mapas e comentários de áreas contaminadas, áreas em processos geodinâmicos perigosos e de áreas mineração; a **Pró-Atividade** não foi apresentada agora; na diretiva **Arborização Urbana** ou AU, a ação **AU1** não foi apresentada agora; a ação **AU2** não foi apresentada agora; a ação **AU3** não foi apresentada agora; a ação **AU4** não foi apresentada agora; na ação **AU5** que trata da capacitação de profissionais da estrutura administrativa, com a participação de Tadeu Pavani e Claudinei Escher em um curso de poda realizado na cidade de Salto, e na próxima quinta-feira será ministrado o curso aos funcionários do Parque Ecológico que atuam nos serviços de supressão e poda de árvores; na ação **AU6** foi exposta a publicação do ‘Guia de Arborização Urbana’ no site da Prefeitura; na ação **AU7** foi apresentado o evento realizado no Parque Ecológico de sensibilização entre moradores da região do Parque Ecológico e alunos do ensino médio, além da doação e plantio de árvores; na ação **AU8** foi informado que o levantamento de projeção de copa de um quadrante da área urbana está sendo elaborado; na **Pró-Atividade** foi apresentada uma ação contínua realizada no viveiro municipal, o funcionamento, manutenção e produção de mudas, com treinamento de estagiários do ensino médio e superior; na diretiva **Esgoto Tratado** ou ET, na ação **ET1** foi enviado o Plano de Saneamento com o relatório do que foi executado no cronograma; na ação **ET2** foi apresentado a construção e funcionamento da ETE de Distrito de Botafogo, e o início das obras da ETE do Distrito de Turvínea; na ação **ET3**, que trata do relatório de desempenho de uma ETE, foi apresentado pelo SAAEB; na ação **ET4**, será apresentado relatório de visita técnica feita pelo interlocutor a uma ETE, com visita agendada para o dia 11 deste mês; a ação **ET5**, que trata-se de uma ação de EA sobre a importância da ETE, não foi apresentada agora; a ação **ET6**, trata do Indicador de Coleta e Tratabilidade de Esgoto da População Urbana do Município – ICTEM, portanto uma nota automática; na **Pró-Atividade** não foi apresentada agora; na diretiva **Resíduo Sólido** ou RS, na ação **RS1** que trata do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS, foi apresentado o capítulo do Plano de Saneamento que trata da gestão integrada de resíduos sólidos, e a revisão deste capítulo será entregue na 2ª etapa do PMVA; na ação **RS2** foi apresentado o comprovante de pedido de abertura feito à Licitação para contratação de empresa para gerenciamento dos resíduos sólidos da construção civil e demolição e resíduo da poda e varrição; na ação **RS3** foi apresentado a utilização de pneus usados e madeira de reflorestamento, como eucalipto, para construção de Parques Infantis; na ação **RS4** foi apresentado relatório de visita do interlocutor ao aterro de Guataparará, onde é feita a disposição final dos resíduos domiciliares; na ação **RS5** foi apresentado o relatório de como será feita a coleta seletiva; na ação **RS6** foi apresentado o projeto de compostagem orgânica feito no Parque Ecológico, com resíduos da poda e restos de madeira; a ação **RS7** que trata de ação de EA para sensibilização para coleta seletiva, não foi entregue agora; a ação **RS8** trata do índice de Qualidade de Aterro de Resíduos - IQR, informado pela Cetesb, portanto uma nota

167 automática; na **Pró-Atividade** foi apresentado o funcionamento do ponto de entrega voluntária
168 de recicláveis ou resíduos especiais (lâmpadas, pneus, volumosos, etc) localizado no EcoCentro,
169 e o 'Edital de Chamamento para Habilitação de Associação ou Cooperativa de Catadores de
170 Materiais Recicláveis ou Organização da Sociedade Civil. As diretivas apresentadas no
171 Relatório de Gestão foram aprovadas. A seguir passou a ser exposto pelo Tadeu, os assuntos
172 discutidos nas reuniões do Comitê de Bacia Hidrográfica do Baixo Pardo/Grande, ocorrida no
173 dia 15 de março, que foram: aprovação do Plano de Bacia e do Plano de Ação e Investimentos,
174 aprovação dos Critérios de Distribuição dos Recursos do Fehidro, proveniente de recursos de
175 Royalties e da Cobrança pelo Uso da Água, e a aprovação da Deliberação *Ad Referendum* que
176 define os critérios para subsídio para membros da sociedade civil participar de eventos do
177 comitê. Em seguida Angela perguntou se alguém gostaria de fazer uso da palavra, e não
178 havendo mais nada a tratar, todos os assuntos ficaram aprovados por unanimidade, com as
179 recomendações descritas acima, e em seguida deu a reunião por encerrada, agradecendo a
180 presença de todos. Eu, Telma Alves Magro, lavrei a presente ata, que será por mim assinada e
181 pelo presidente do Conselho Municipal do Meio Ambiente, no dia dez do mês de abril do ano
182 de dois mil e dezoito.

Angela Maria Macuco do Prado Brunelli
Presidente em Exercício do COMDEMA

Telma Alves Magro
Secretária