

Assunto **Re: Esclarecimentos PARTE 1 e 2 - EDITAL Nº 110/2023 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 76/2023**

De <licitacao@bebedouro.sp.gov.br>

Para Licitacao <licitacao@bebedouro.sp.gov.br>

Cópia Oculta (Cco) <licitacoes@convexnet.com.br>, <danny.correa@voke.tech>, <CWB.Engenharia@microsens.com.br>, <Jessica.Oliveira@microsens.com.br>, <Paulo.Cabral@microsens365.onmicrosoft.com>

Data 15/12/2023 12:46



Boa tarde

De posse dos **PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS** apresentados pelas requerentes, procedeu-se à análise da questão arguida pelas mesmas, entendendo o Pregoeiro, a princípio, ser necessária a remessa dos autos ao setor requisitante, tendo em vista que os pedidos se tratavam de questões técnicas relacionadas ao objeto da licitação, que fogem à área de sua atuação, para que o setor se manifestasse, no sentido de esclarecer todas as questões abordadas pelas requerentes.

Em resposta, foram esclarecidas as questões abordadas pelas empresas, na qual o Departamento de Tecnologia Informação e Comunicação da Prefeitura Municipal, assim se manifestou:

----- Mensagem original -----

Assunto:Re: Esclarecimentos PARTE 1 - EDITAL Nº 110/2023 DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 76/2023
Data:15/12/2023 10:00
De:Itamar Correa <ti.gestao@bebedouro.sp.gov.br>
Para:licitacao@bebedouro.sp.gov.br

Prezado Pregoeiro, bom dia!

Segue abaixo resposta do pedido de esclarecimento abaixo:

1 - Entendemos que o gerenciamento do software MDM será da Contratante. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Sim, a instalação e configuração será de responsabilidade da licitante e o gerenciamento será da contratante

2 - Onde lê se no documento licitatório: "Garantir a manutenção do Equipamento, disponibilizando para tanto uma central de atendimento à CONTRATANTE, durante 24(vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, inclusive sábados, domingos e feriados, através do número tipo 0800 ou similar, por meio do qual a CONTRATADA prestará assistência remota ou, se necessário for, local, sem limitação de quantidade." "CENTRAL DE ATENDIMENTO A contratada deverá disponibilizar uma central de atendimento de segunda-feira a sexta-feira, exceto feriados, no período de 08h00 até 18h00." Entendemos que a Central de atendimento será acionada pela contratante apenas dentro do horário comercial tendo em vista que os atendimentos in loco também serão realizados em horário comercial. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Sim, está correto

3 - Onde lê se no documento licitatório: "O serviço de manutenção engloba o equipamento, acesso e suporte a software, contemplando as seguintes atividades a. Software: i. Diagnóstico e configuração de softwares (Windows e internet); ii. Antivírus; b. Hardware i. Diagnóstico de defeito de hardwares (HD, memória, processador, placa de rede, modem, etc.);" Entendemos que o serviço de manutenção abrange apenas o software e equipamentos especificados no documento licitatório. O antivírus instalado na contratante não está contemplado, pois a contratada não tem conhecimento do produto e não possui equipe técnica especializada. Nosso entendimento está correto?

Resposta: a manutenção e fornecimento de todos os softwares e hardwares deverá ser prestada pela contratada.

4 - Conforme descrito no termo de referência, no item 1 Processador Intel Core I5 da 11ª geração ou superior, entendemos que serão aceitos processadores AMD no item 1 e 2 desde que sejam iguais ou superiores ao exigido em edital possibilitando uma maior abrangência e visando uma concorrência mais saudável já que processadores AMD em muitas vezes se mostram iguais ou superiores em relação aos da Intel. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Deverá ser seguido o descrito no Edital.

5 - Conforme descrito no termo de referência, no item 1, a placa wireless Intel Wi-Fi 6 AX201 11AX (2x2) é compatível apenas com chipset Intel. O termo de referência aceita processadores Intel ou superior. Entendemos que ao participarmos com processadores AMD, serão aceitas placas wireless AX200 Wifi 6, que são compatíveis com chipset AMD, e que no nosso entendimento atendem plenamente ao edital. O nosso entendimento está correto?

Resposta: Deverá ser seguido o descrito no Edital.

6 - Com base Lei Nº 14.063/2020 que dispõe sobre o “uso de assinaturas eletrônicas em interações com entes públicos (...)”, entendemos que documentos assinados digitalmente suprem eventuais reconhecimentos de firma e autenticação em cartório, sobretudo na apresentação de documentos na via física como propostas, declarações, procurações etc., vez que é possível aferir a autenticidade e confiabilidade do assinante, dispensando dessa forma o envio de documentos físicos. Nosso entendimento está correto?

Resposta: Sim.

7 - Vejamos o que é dito no item 1.6, deste Edital: “A empresa licitante poderá executar, individualmente, visita técnica prévia e inspecionar os locais, por meio do seu responsável técnico ou representante legal, para inteirar-se da situação dos serviços propostos. O responsável ou o representante deverá estar devidamente identificado (Declaração em papel timbrado da empresa e documento de identificação com foto, como RG, CNH, Carteira de Trabalho e etc.) para poder realizar a vistoria. As visitas poderão ser agendadas, através dos e-mails: ti.gestao@bebedouro.sp.gov.br e ti.adm@bebedouro.sp.gov.br. Após as vistorias, o funcionário do Departamento de Informática da Prefeitura fornecerá declaração de vistoria para a licitante, cabendo à empresa licitante todos os custos relacionados à visita e à inspeção. Explicitamos que, a visita técnica aos locais é um direito subjetivo da empresa licitante, podendo ela fazer uso ou declinar, não sendo obrigatório a inspeção como imposição para participação do certame (Acórdão 234/2015-Plenário, TC 014.382/2011-3).” Diante dos pontos destacados, segue correto o entendimento que em caso de opção pela visita técnica prévia, não serão apresentados aos optarem por essa visita, qualquer novo elemento ou informação, que já não esteja contido no Edital e minutas anexas, sob pena de prejuízo a competitividade e legalidade do Certame. Já que qualquer nova informação ou omissão confirmada, levará a nulidade do instrumento convocatório e prejuízos ao processo, além de responsabilização a seus organizadores. Segue correto esse entendimento?

Resposta: sim está correto

8 - Segue correto o entendimento que as empresas que não optarem pela visita técnica prévia, item 1.6, deste Edital, não serão penalizados, como por DESCLASSIFICAÇÃO. Segue correto esse entendimento?

Resposta: Sim está correto

9 - Segue correto o entendimento, que com o advento do Reajuste, versado no item 3.3, Anexo V, deste Edital, o mesmo deverá levar em conta também o que está estabelecido na Lei 8.666/1993, especificamente no artigo 40, IX, da Lei Geral, que trata: “critério de reajuste, que deverá retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais, desde a data prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que essa proposta se referir, até a data do adimplemento de cada parcela”. Ou seja, o critério de reajuste, após o intercurso de um ano, deverá ser reajustado levando em conta as variações efetivas de custos, utilização de índice específico, neste caso sendo IPCA - IBGE, o que vier a substituir, além de ser contado a partir do prazo de apresentação da proposta, ou do orçamento a que se refere. Segue correto esse entendimento?

Resposta: Sim está correto, lembrando que o critério adotado para reajuste será o previsto no item 12.5 do edital.

10. Conforme descrito no termo de referência, item 3, “Processador: Octa Core 2.1 GHz ou superior”, entendemos que processadores octa-core com 2.0 GHz também podem ser aceitos. Isso porque a diferença de 100 MHz entre as duas velocidades de clock é insignificante e não afeta significativamente o desempenho do dispositivo. Nosso Entendimento está correto?

Resposta: não, deverá seguir o descrito no Edital

11. Vejamos o que é dito no item 1.6, deste Edital:

“A empresa licitante poderá executar, individualmente, visita técnica prévia e inspecionar os locais, por meio do seu responsável técnico ou representante legal, para inteirar-se da situação dos serviços propostos. O responsável ou o representante deverá estar devidamente identificado (Declaração em papel timbrado da empresa e documento de identificação com foto, como RG, CNH, Carteira de Trabalho e etc.) para poder realizar a vistoria. As visitas poderão ser agendadas, através dos e-mails: ti.gestao@bebedouro.sp.gov.br e ti.adm@bebedouro.sp.gov.br. Após as vistorias, o

funcionário do Departamento de Informática da Prefeitura fornecerá declaração de vistoria para a licitante, cabendo à empresa licitante todos os custos relacionados à visita e à inspeção. Explicitamos que, a visita técnica aos locais é um direito subjetivo da empresa licitante, podendo ela fazer uso ou declinar, não sendo obrigatório a inspeção como imposição para participação do certame (Acórdão 234/2015-Plenário, TC 014.382/2011-3).” Diante dos pontos destacados, segue correto o entendimento que em caso de opção pela visita técnica previa, não serão apresentados aos optarem por essa visita, qualquer novo elemento ou informação, que já não esteja contido no Edital e minutas anexas, sob pena de prejuízo a competitividade e legalidade do Certame. Já que qualquer nova informação ou omissão confirmada, levará a nulidade do instrumento convocatório e prejuízos ao processo, além de responsabilização a seus organizadores. Segue correto esse entendimento?

Resposta: Sim está correto, questionamento respondido no item 7

12. Segue correto o entendimento que as empresas que não optarem pela visita técnica previa, item 1.6, deste Edital, não serão penalizados, como por DESCLASSIFICAÇÃO. Segue correto esse entendimento?

Resposta: Sim está correto, questionamento respondido no item 8

13. Segue correto o entendimento, que com o advento do Reajuste, versado no item 3.3, Anexo V, deste Edital, o mesmo deverá levar em conta também o que está estabelecido na Lei 8.666/1993, especificamente no artigo 40, IX, da Lei Geral, que trata: “critério de reajuste, que deverá retratar a variação efetiva do custo de produção, admitida a adoção de índices específicos ou setoriais, desde a data prevista para apresentação da proposta, ou do orçamento a que essa proposta se referir, até a data do adimplemento de cada parcela”. Ou seja, o critério de reajuste, após o intercurso de um ano, deverá ser reajustado levando em conta as variações efetivas de custos, utilização de índice específico, neste caso sendo IPCA - IBGE, o que vier a substituir, além de ser contado a partir do prazo de apresentação da proposta, ou do orçamento a que se refere. Segue correto esse entendimento?

Resposta: Sim está correto, questionamento respondido no item 9

Itamar Correa de Oliveira
Diretor do Departamento de Tecnologia Informação e Comunicação
Prefeitura Municipal de Bebedouro
Contato: (17) 3345-9187 - (17) 99709-0199

Em face da manifestação exposta, esperamos ter prestado, satisfatoriamente, os esclarecimentos solicitados. Para tanto, segue a devida manifestação às empresas requerentes e às demais empresas que porventura tenham retirado o edital em referência comunicando o presente esclarecimento.

Att.

--



Divisão de Despesas - Setor de Licitação

e-mail: licitacao@bebedouro.sp.gov.br

telefone: (17)3345-9100

ramais: 9116 - 9135 - 9137